

### DEMANDEUR

Institution :  CRCM  IPC Autre :

Equipe de Recherche / Société :

Responsable Projet :    

Demandeur :    

N° d'agrément DRG/DRT :

Nom du Projet :

Financement :

### LAMES A SCANNER

Nombre de lames à scanner :  Grossissement :  x20  x40

Liste Excel des lames à scanner à fournir **OBLIGATOIREMENT** sous peine d'une prestation non réalisée

Lames à sauvegarder sur : J:\scanalam Y:\ICEP Disque dur de l'équipe (à fournir avec les lames à scanner)

Format des lames :  .ndpi  .wfml (Calopix)

Publication Histo-Paca dans Atelier :

Anonymisation

### CONSIGNES A RESPECTER

- Pour pouvoir être scannées, vos lames doivent être conformes aux caractéristiques suivantes :
  - L'étiquette et la lamelle ne doivent surtout pas dépasser de la lame de verre,
  - Les coupes doivent être au centre de la lame, toute coupe ou partie de coupe trop proche des bords de la lame ne pourront être scannées !
  - Les lames doivent avoir été nettoyées (dépôts et traces entraineront des flous sur l'image finale !).
- Les coupes ou zones à scanner sont à **cercler lorsque le tissu est peu visible**.
- Vos lames doivent être rangées dans l'ordre de votre liste
- Les images seront stockées 6 mois sur les serveurs ICEP (J:\ ou Y:\) puis seront effacées, pensez donc à en faire une copie !
- Les lames de verre devront être récupérées dans les **15 jours suivants le scan des lames**.

### ICEP

Date de réalisation du scan:

Chemin d'enregistrement :

## FLUOROCHROMES UTILISÉS

Nombre de marqueurs :

DAPI :            Oui            Non

Fluorochromes :

Filtres à utiliser :            DAPI            FITC            PE            APC

A compléter par le demandeur			Réservé ICEP	
Filtre	Marquage attendu (localisation cellulaire)	Intensité du marquage attendue (faible, moyenne, forte)	Temps d'exposition (ms)	gain
DAPI				
FITC				
PE				
APC				

Nom du profil de scan :

Commentaires :